

ZARZĄDZENIE NR 50/21
PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN
z dnia 29 stycznia 2021 r.

w sprawie obsługi prawnej w Urzędzie Miasta Szczecin

Na podstawie § 7 ust. 3 w związku z § 56 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 114/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 14 marca 2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 374/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 30 sierpnia 2019 r., Zarządzenie Nr 530/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 11 grudnia 2019 r., Zarządzenie Nr 543/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 19 grudnia 2019 r., Zarządzenie Nr 82/20 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 24 lutego 2020 r., Zarządzenie nr 490/20 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 21 września 2020 r., Zarządzenie nr 624/20 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 11 grudnia 2020 r., Zarządzenie nr 688/20 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 30 grudnia 2020 r.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Biuro Prawne Urzędu Miasta Szczecin zapewnia obsługę prawną niżej wymienionych jednostek organizacyjnych Urzędu:

- 1) Biuro ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- 2) Biuro ds. Zamówień Publicznych;
- 3) Biuro Architekta Miasta;
- 4) Biuro Geodety Miasta;
- 5) Biuro Informacji Publicznej;
- 6) Biuro Prezydenta Miasta;
- 7) Biuro Inwestycji i Remontów Oświatowych;
- 8) Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów;
- 9) Biuro Nadzoru Właścicielskiego;
- 10) Biuro Obsługi Urzędu;
- 11) Biuro Partnerstwa Publiczno-Prywatnego;
- 12) Biuro Rady Miasta;
- 13) Biuro Spadków i Mienia Skarbu Państwa;
- 14) Urząd Stanu Cywilnego;
- 15) Wydział Egzekucji Administracyjnej;
- 16) Wydział Informatyki;
- 17) Wydział Kontroli i Audytu Wewnętrznego;
- 18) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości;
- 19) Wydział Organizacyjny;
- 20) Wydział Oświaty;
- 21) Wydział Podatków i Opłat Lokalnych;
- 22) Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej;
- 23) Wydział Zarządzania Finansami Miasta;
- 24) Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności;
- 25) Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami.

2. Biuro Prawne Urzędu Miasta Szczecin zapewnia obsługę prawną samodzielnych stanowisk pracy ds. bezpieczeństwa i higieny pracy, Inspektora Ochrony Danych, Koordynatora ds. dostępności.

3. Biuro Prawne Urzędu Miasta Szczecin zapewnia obsługę prawną jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin działających na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248 oraz z 2020 r. poz. 374).

§ 2. 1. Obsługę prawną jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1, powierza się radcom prawnym:

1) Katarzynie Bartanowicz:

- a) Biuro Geodety Miasta,
- b) Jednostki organizacyjne Gminy Miasto Szczecin działające na podstawie ustawy Prawo oświatowe,
- c) Samodzielne stanowisko pracy ds. BHP,
- d) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez Referat ds. Mieszkalnictwa,
- e) Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej,
- f) Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,

2) Marioli Gadomskiej:

- a) Biuro Geodety Miasta,
- b) Jednostki organizacyjne Gminy Miasto Szczecin działające na podstawie ustawy Prawo oświatowe,
- c) Samodzielne stanowisko pracy ds. BHP,
- d) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez Referat ds. Mieszkalnictwa,
- e) Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej,
- f) Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,

3) Magdalenie Gierczak-Korytkowskiej:

- a) Biuro Inwestycji i Remontów Oświatowych,
- b) Biuro Nadzoru Właścicielskiego,
- c) Biuro Partnerstwa Publiczno-Prywatnego,
- d) Biuro Prezydenta Miasta,
- e) Wydział Informatyki,

4) Marlenie Hinc:

- a) Biuro Spadków i Mienia Skarbu Państwa.
- b) Wydział Egzekucji Administracyjnej,
- c) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez:
 - Referat Regulacji Stanów Prawnych, Wywłaszczeń i Odszkodowań,
 - Referat ds. Służebności i Trwałych Zarządów,
- d) Wydział Podatków i Opłat Lokalnych,
- e) Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami,

5) Agnieszce Jarosz-Walas:

- a) Biuro Architekta Miasta,
- b) Biuro ds. Zamówień Publicznych,
- c) Biuro Informacji Publicznej,
- d) Biuro Obsługi Urzędu,
- e) Biuro Rady Miasta,
- f) Koordynator ds. dostępności,
- g) Urząd Stanu Cywilnego,
- h) Wydział Kontroli i Audytu Wewnętrznego,
- i) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez Referat ds. Sprzedaży Lokali,
- j) Wydział Organizacyjny,
- k) Wydział Zarządzania Finansami Miasta,

6) Ewie Jasiak-Wybraniec:

- a) Biuro Inwestycji i Remontów Oświatowych,
- b) Biuro Nadzoru Właścicielskiego,
- c) Biuro Partnerstwa Publiczno-Prywatnego,
- d) Biuro Prezydenta Miasta,
- e) Wydział Informatyki,

7) Joannie Martyniuk-Placha:

- a) Biuro Architekta Miasta,
- b) Biuro ds. Zamówień Publicznych,
- c) Biuro Informacji Publicznej,
- d) Biuro Obsługi Urzędu,
- e) Biuro Rady Miasta,
- f) Koordynator ds. dostępności,
- g) Urząd Stanu Cywilnego,
- h) Wydział Kontroli i Audytu Wewnętrznego,
- i) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez Referat ds. Sprzedaży Lokali,
- j) Wydział Organizacyjny,
- k) Wydział Zarządzania Finansami Miasta,

8) Agnieszce Matwiejczuk:

- a) Biuro Geodety Miasta,
- b) Jednostki organizacyjne Gminy Miasto Szczecin działające na podstawie ustawy Prawo oświatowe,
- c) Samodzielne stanowisko pracy ds. BHP,
- d) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez Referat ds. Mieszkalnictwa,

- e) Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej,
- f) Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,

9) Małgorzacie Michalak:

- a) Biuro Architekta Miasta,
- b) Biuro ds. Zamówień Publicznych,
- c) Biuro Informacji Publicznej,
- d) Biuro Obsługi Urzędu,
- e) Biuro Rady Miasta,
- f) Koordynator ds. dostępności,
- g) Urząd Stanu Cywilnego,
- h) Wydział Kontroli i Audytu Wewnętrznego,
- i) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez Referat ds. Sprzedaży Lokali,
- j) Wydział Organizacyjny,
- k) Wydział Zarządzania Finansami Miasta,

10) Wiolecie Sadowskiej:

- a) Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów,
- b) Biuro ds. Ochrony Informacji Niejawnych,
- c) Samodzielne stanowisko pracy - Inspektor Ochrony Danych,
- d) Wydział Gospodarki Komunalnej – referat ds. systemu gospodarowania odpadami
- e) Wydział Oświaty,

11) Markowi Stawarczykowi:

- a) Wydział Egzekucji Administracyjnej,
- b) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez:
 - Referat Regulacji Stanów Prawnych, Wywłaszczeń i Odszkodowań,
 - Referat ds. Służebności i Trwałych Zarządów,
- c) Wydział Podatków i Opłat Lokalnych,
- d) Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami,

12) Katarzynie Szczeparze:

- a) Wydział Egzekucji Administracyjnej,
- b) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez:
 - Referat Regulacji Stanów Prawnych, Wywłaszczeń i Odszkodowań,
 - Referat ds. Służebności i Trwałych Zarządów,
- c) Wydział Podatków i Opłat Lokalnych,
- d) Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami,

13) Katarzynie Włodarczyk:

- a) Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów,
- b) Biuro ds. Ochrony Informacji Niejawnych,
- c) Samodzielne stanowisko pracy - Inspektor Ochrony Danych,
- d) Wydział Gospodarki Komunalnej – referat ds. systemu gospodarowania odpadami
- e) Wydział Oświaty,

14) Agnieszce Wygodzie:

- a) Biuro Inwestycji i Remontów Oświatowych,
- b) Biuro Nadzoru Właścicielskiego,
- c) Biuro Partnerstwa Publiczno-Prywatnego,
- d) Biuro Prezydenta Miasta,
- e) Biuro Spadków i Mienia Skarbu Państwa,
- f) Wydział Informatyki,

2. Zastępstwa radców prawnych ustala Kierownik Biura Prawnego w Regulaminie Wewnętrznym Biura Prawnego.

§ 3. Kancelaria Radców Prawnych Biel, Judek i wspólnicy Spółka partnerska z siedzibą w Szczecinie zapewnia obsługę prawną niżej wymienionych jednostek organizacyjnych Urzędu:

- 1) Biuro Obsługi Interesantów;
- 2) Biuro Dialogu Obywatelskiego;
- 3) Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków;
- 4) Wydział Gospodarki Komunalnej - z wyłączeniem gospodarki odpadami komunalnymi;
- 5) Wydział Inwestycji Miejskich;
- 6) Wydział Księgowości;
- 7) Wydział Kultury;
- 8) Wydział Ochrony Środowiska;
- 9) Wydział Sportu;
- 10) Wydział Spraw Obywatelskich;
- 11) Wydział Spraw Społecznych;
- 12) Wydział Zarządzania Projektami.

§ 4. Obsługa prawna petycji, skarg i wniosków, wpływających do Urzędu Miasta Szczecin realizowana jest przez radców prawnych Biura Prawnego Urzędu oraz kancelarii, o której mowa w § 3 - w ramach obsługi prawnej poszczególnych wydziałów, biur Urzędu i samodzielnych stanowisk pracy.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Biura Prawnego, dyrektorom wydziałów i kierownikom biur oraz samodzielnym stanowiskom pracy w Urzędzie Miasta Szczecin.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 467/20 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 1 września 2020 r. w sprawie obsługi prawnej w Urzędzie Miasta Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 584/20 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 19 listopada 2020r.).

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Piotr Krzystek